

Schoolplan 2023-2027

W.A. van Lieflandschool GRONINGEN



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Bijlagen	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategisch beleid	6
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	7
3.3 Kenmerken van de leerlingen	8
3.4 Kenmerken van de ouders	8
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
3.6 Risico's	9
3.7 Landelijke ontwikkelingen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De missie van de school	11
4.2 Onze parels	12
4.3 Onze grote verbeterdoelen	12
4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	12
4.5 Onze visie op leren	13
4.6 Onze visie op identiteit	13
4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	13
4.8 Burgerschap	13
4.9 Leerstofaanbod	14
4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
4.11 Taalleesonderwijs	17
4.12 Rekenen en wiskunde	17
4.13 Kunstzinnige vorming	18
4.14 Bewegingsonderwijs	18
4.15 Techniek	18
4.16 Digitale geletterdheid	19
4.17 Les- en leertijd	19
4.18 Pedagogisch handelen	20
4.19 Didactisch handelen	20
4.20 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.21 Klassenmanagement	22
4.22 Zorg en begeleiding	23
4.23 Afstemming (differentiatie)	24
4.24 Talentontwikkeling	25
4.25 Bijdragen aan gelijke kansen	25
4.26 Passend onderwijs	26
4.27 Ononderbroken ontwikkeling	26
4.28 Opbrengstgericht werken	26
4.29 Resultaten	27
4.30 Toetsing en afsluiting	28

4.31 Gespecialiseerd Onderwijs	28
4.32 Inclusiever Onderwijs	29
4.33 Experimenteer Regeling OZA	29
5 Personeelsbeleid	30
5.1 Integraal Personeelsbeleid	30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	30
5.3 Organisatorische doelen	30
5.4 Schoolleiding	31
5.5 Beroepshouding	32
5.6 Professionele cultuur	32
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	33
5.8 Introductie en begeleiding	33
5.9 Taakbeleid	33
5.10 Klassenbezoek	33
5.11 Bekwaamheidsdossier	33
5.12 Professionalisering	34
5.13 Teambuilding	35
5.14 Verzuimbeleid	35
5.15 Mobiliteitsbeleid	35
6 Organisatiebeleid	36
6.1 Organisatiestructuur	36
6.2 Groeperingsvormen	36
6.3 Schoolklimaat	36
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	36
6.5 Arbobeleid	37
6.6 Interne communicatie	38
6.7 Samenwerking	38
6.8 Contacten met ouders	39
6.9 Overgang SO-VSO/vervolgonderwijs	39
6.10 Vervolgsucces	40
6.11 Privacybeleid	40
7 Kwaliteitsbeleid	41
7.1 Kwaliteitszorg	41
7.2 Kwaliteitscultuur	41
7.3 Verantwoording en dialoog	42
7.4 Het meten van de basiskwaliteit	43
7.5 Wet- en regelgeving	43
7.6 Inspectiebezoeken	43
7.7 Vragenlijst Leraren	43
7.8 Vragenlijst Leerlingen	44
7.9 Vragenlijst Ouders	44
8 Financieel beleid	45
8.1 Uitgangspunten	45
8.2 Algemeen	45
8.3 Rapportages	45
8.4 Sponsoring	45
8.5 Begroting(en)	45
8.6 Onderwijsachterstandsgelden	45
8.7 Exploitatiebegroting	45
8.8 Actiepunten Financieel beleid	46

9 Prestatie-indicatoren	47
9.1 Onze prestatie-indicatoren	47
10 Actiepunten 2023-2027	48
11 Meerjarenplanning 2023-2024	49
12 Meerjarenplanning 2024-2025	50
13 Meerjarenplanning 2025-2026	51
14 Meerjarenplanning 2026-2027	52
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	53
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	54

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onze Stichting Openbaar Onderwijs Groningen en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). De belangrijkste bijlage is de schoolgids. Daar waar mogelijk verwijzen wij in dit schoolplan naar de informatie in de schoolgids.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

De Stichting Openbaar Onderwijs Groningen beschikt over een strategisch koersplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch koersplan is 2023-2027. In het strategisch koersplan staat het ambitieoverzicht 2023 - 2027.

In het ambitieoverzicht hebben we zichtbaar gemaakt wat de W.A. van Lieflandschool aan de ambities doet of nog gaat verwezenlijken. (zie bijlage)

Onderstaand een deel van de actiepunten van het strategisch koersplan. Per actiepunt hebben wij de prioriteit aangegeven.

Actiepunt	Prioriteit
Welbevinden; sociale inclusie en sociale veiligheid	laag
Burgerschap; vaak in relatie met duurzaamheid en digitale geletterdheid	gemiddeld
Kansengelijkheid; talentontwikkeling, hoge verwachtingen	laag
Aantrekkelijk werkgeverschap; loopbaanmogelijkheden, begeleiding starters, lerarentekort	laag
Professionalisering, de docenten doen er toe, kwaliteit	gemiddeld

Bijlagen

1. Ambitieoverzicht OOG en WAVL
2. Strategisch koersplan Openbaar Onderwijs Groningen

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Openbaar Onderwijs Groningen
Algemeen directeur:	Akkelys Lukkes
Adres + nummer:	Leonard Springerlaan 39
Postcode + plaats:	9727 KB Groningen
Telefoonnummer:	050-3210300
E-mail adres:	
Website adres:	openbaaronderwijsgroningen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	W.A. van Lieflandschool
Directeur:	Harold Bal
Adres + nummer.:	Paterswoldseweg 131
Postcode + plaats:	9727 BE Groningen
Telefoonnummer:	050-3210488
E-mail adres:	administratie@vanliefland.o2g2.nl
Website adres:	wavanlieflandschool.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en twee adjunct- directeuren. De directie vormt het managementteam (MT) van de school. Ons team bestaat uit:

- 01 directeur
- 02 adjunct-directeuren
- 39 groepsleerkrachten
- 02 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 03 intern begeleider
- 33 onderwijsassistent
- 03 administratief medewerker
- 02 conciërge
- 04 therapeuten (fysiotherapie, muziektherapie, logopedie)

Van de 92 medewerkers zijn er 73 vrouw en 19 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	5	10
Tussen 50 en 60 jaar	1	18	14
Tussen 40 en 50 jaar	1	7	5
Tussen 30 en 40 jaar	0	4	12
Tussen 20 en 30 jaar	0	6	8
Jonger dan 20 jaar	0	0	0
Totaal	3	40	49

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; voor nieuwe leraren hebben wij een docent coach.

Voor de assistenten werken wij met een assistent begeleider.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 225 leerlingen. Onze leerlingen komen uit de Regio Groningen. Een aantal van onze leerlingen woont niet thuis. Zij wonen begeleid zelfstandig. Wij bieden onderwijs aan (zeer) moeilijk lerende kinderen in de leeftijd van 4 t/m 18 jaar. Er bestaat een mogelijkheid dat een kind tot 20 jaar kan blijven, mits er een TLV aanwezig is en het kind niet alle leerlijnen heeft doorlopen. Dit kenmerk heeft consequenties voor de inrichting van ons onderwijs en onze organisatie. Zo hebben wij bijvoorbeeld groepen van maximaal 10 tot 14 leerlingen. Wij bedienen leerlingen die vallen onder profiel 1 t/m 4 van het landelijk doelgroepenmodel Gespecialiseerd Onderwijs (GO). Hieraan gekoppeld hanteren wij de leerroute dagbesteding en de leerroute arbeid. Het leerlingenaantal op de SO stijgt de laatste jaren licht. We zien een lichte daling bij de SO (Speciaal Onderwijs) en een stijging bij het VSO (Voortgezet Speciaal Onderwijs). In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor welbevinden, sociaal emotionele ontwikkeling, taal- en rekenonderwijs en burgerschap.

Er is geen schoolweging gevonden voor 19SO

3.4 Kenmerken van de ouders

Onze school bestaat uit vier locaties. De hoofd locatie bevindt zich in het centrum van de stad Groningen aan de Paterswoldseweg dichtbij het Stadspark. Hier bevindt zich de SO-afdeling en een deel van het VSO. Het andere deel van de VSO bevindt zich in de wijk Vinkhuizen aan de Radiumstraat. In Hoogkerk zijn 4 groepen gehuisvest van de SO-afdeling. Zij zitten in de Vensterschool de Ploeg. In Haren zit onze afdeling de Metis. Hier wordt onderwijs geboden aan hoogbegaafde leerlingen. Wij zijn een school met een regiofunctie. Onze leerlingen komen uit de provincie Groningen. Dit betekent dat op basis van woonlocatie wij geen kenmerken van ouders kunnen benoemen. Doordat veel leerlingen op afstand van de school wonen, worden leerlingen gebracht met een taxi en komen ouders weinig op school. Een deel van de ouders is laaggeletterd en/of anderstalig.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Pedagogisch klimaat	Diverse locaties
Hart voor de leerling en oog voor het individu	Planmatig werken (PDCA, doorlopende leerlijnen)
Alle kinderen dezelfde kansen bieden	Ouderbetrokkenheid
Afwisseling cognitie en leren in praktijk	Laten zien waar we in uitblinken
Samenwerking met Cosis	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Huisvesting	Huisvesting
Leren in de praktijk (arbeidstraining, stages, leren op locatie),	Personeelstekort - kwaliteit van onderwijs
Gespecialiseerd Onderwijs	Ontwikkelingen in de maatschappij (armoede, polarisatie)
Samenwerking met MBO/HBO opleidingen en Cosis	Externaliserend gedrag bij leerlingen
Deelname aan de maatschappij door binnen en buiten de school met elkaar te verbinden	Toename aantal thuiszitters

3.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Veel vernieuwingen	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Aandacht voor hebben</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekorten medewerkers	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Opleiden van medewerkers</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Huisvesting	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>SO bij elkaar en VSO ook</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
TLV bekostiging	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Strak op proces sturen</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Didactiek	Zeer klein (1)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel: <i>PDCA invoeren</i>			
Instructie	Zeer klein (1)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel: <i>EDI (SO)</i>			

3.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs - gespecialiseerd onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouderbetrokkenheid
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot goede scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Wij zijn een openbare school voor (voortgezet) speciaal onderwijs voor kinderen van 4 - 18 (20 jaar). Wij hanteren niveaugroepen, met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen, mits wij voor het kind de juiste ondersteuning en onderwijs kunnen bieden. Wij verwijzen hiervoor naar ons schoolondersteuningsprofiel.

SO Missie

We zien het als onze taak om de SO leerlingen onderwijs op maat aan te bieden. Daarbij bereiden we de leerlingen voor op het vervolgonderwijs dat bij hun ontwikkeling past.

VSO- DUNK Missie

We zien het als onze taak om onze VSO-leerlingen voor te bereiden op een respectvolle deelname aan de samenleving. Wij bieden onze leerlingen onderwijs op de onderdelen wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Ons doel is dat onze leerlingen zich zoveel mogelijk zelf kunnen redden.

Onze slogan

SO- Wij werken aan ontwikkeling/ VSO- Wij werken aan werk

Onze kernwaarden:



Zelfredzaamheid

Wij leren onze leerlingen taken zo veel mogelijk zelfstandig uit te voeren, zodat zij zich zo goed mogelijk kunnen redden in de maatschappij. Wij bieden onze leerlingen maatwerk. Daarbij kijken we naar ieders talenten en leermogelijkheden.



Respect

We gaan respectvol met elkaar om. Wij leren onze leerlingen respect te hebben en zorg te dragen voor zichzelf, anderen, hun omgeving, hun eigendommen en andermans eigendommen.



Persoonlijke groei

Binnen ons onderwijs hebben wij aandacht voor de emotionele en creatieve ontwikkeling van onze leerlingen. Het gaat niet alleen om het opdoen van kennis, logica en informatie.



Ontwikkeling

Wij bieden een breed onderwijsaanbod op maat dat aansluit bij het ontwikkelingsperspectief van de leerling.



Deelname maatschappij

Wij bieden onze leerlingen onderwijs op de gebieden 'wonen', 'werken', 'vrije tijd' en 'burgerschap'. Op deze manier bereiden wij onze leerlingen voor op hun deelname aan de maatschappij.



Leren in de praktijk

Naast de theoretische en praktische vakken binnen de school, oriënteren onze leerlingen zich door middel van arbeidstrainingen, leren op locatie en stages buiten de school. Dit onderwijsaanbod in de praktijk richt zich op groen/techniek, horeca, winkel en magazijn. Door theorie en praktijk te koppelen, geven we het onderwijs meer betekenis voor de leerling.

4.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school hebben wij een ervaren en deskundig team.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding
	Op onze school hebben wij een goed pedagogische klimaat.	VS1 - Veiligheid
	Op onze school werken wij zowel aan cognitie als leren in de praktijk.	OP5 - Praktijkvorming/stage
	Op onze school bieden wij een breed aanbod zoals cultuur, techniek en digitale vaardigheden.	OP1 - Aanbod
	Op onze school werken wij aan eigenaarschap bij leerlingen met behulp van een portfolio.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
	Op onze school kunnen kinderen een certificaat of diploma behalen.	OR1 - Resultaten

4.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

	Speerpunten
1.	Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.
2.	Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)
3.	Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.
4.	Op onze school is de SO gehuisvest onder één dak aan de Paterswoldseweg en de VSO aan de Radiumstraat.
5.	Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.
6.	Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.

4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open en empathische houding, wederzijds respect, samenwerken, plezier en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Actiepunt	Prioriteit
Observeren in de lessen met de focus op didactisch handelen.	gemiddeld
Trainen van leerkrachten op het geven van instructie, differentiëren en activerende werkvormen.	hoog
Inzetten van PDCA cyclus en zorgkalender/jaarplanning ondersteuningsteam.	laag

4.5 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven op maximaal drie niveaus instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen niveau verwerken. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

4.6 Onze visie op identiteit

Onze school is een openbare school voor (voortgezet) speciaal onderwijs. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen voorbereiden op een deelname aan de maatschappij. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school heeft de sociale en maatschappelijke ontwikkeling opgenomen binnen de leerlijnen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Onze school werkt op de SO met "Vreedzame school". <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Onze school gebruikt landelijk genormeerde toetsen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	Onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (ZIEN). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
5.	Onze school werkt met OPP's, individuele handelingsplannen en groepsplannen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
6.	Onze school biedt leerlingen een weerbaarheidstraining aan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

4.8 Burgerschap

Ten aanzien van Burgerschap hebben we een nul-meting gedaan. Op basis van de nul-meting hebben we vervolgens onze visie vastgesteld, onze doelen en ons (samenhangende) aanbod vastgesteld. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier voor te bereiden op deelname in de maatschappij. Daarom vinden we het van belang dat leerlingen verbinding maken met de samenleving zowel binnen als buiten de school. Daarbij is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te

kunnen houden in de maatschappij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij leiden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Wij leiden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	Wij leiden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
4.	De school maakt gebruik van de methode de Vreedzame school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Er is een koppeling gemaakt met thema's die passen bij Burgerschap. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.9 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de CED ZML leerlijnen. Dit aanbod is evenwichtig verdeeld aan de hand van de streefplanning, gebaseerd op het Landelijk Doelgroepenmodel (Lecso). Hiermee bereiden we leerlingen voor op een passende vervolgplek. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op een passende vervolgplek <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod richt zich op de ontwikkeling van (goed) burgerschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod richt zich op een veilig pedagogische klimaat waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	Ons aanbod sluit aan op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van individuele leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Aanbod (OP1)	3,35

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat het aanbod doelgericht, samenhangend en herkenbaar is	gemiddeld
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	laag
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving	laag

4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt onderwijs gebaseerd op de CED leerlijnen voor ZML onderwijs. Hiervoor worden lesmethoden gebruikt. De lesmethodes zijn niet leidend omdat deze niet altijd aansluiten bij de leerlijnen. Derhalve maken we daarnaast gebruik van aanvullend lesmateriaal.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen aan de hand van de CED Leerlijnen. Daarnaast wordt voor toetsing gebruik gemaakt van de Cito ZML-toetsen Taal en Rekenen (SO) en de Cito Toetsen Dagbesteding en Arbeid (VSO). Daarnaast wordt bij een functioneringsniveau vanaf M3 gebruik gemaakt van methodetoetsen.

Vak	Methodes/Aanbod	Toetsinstrumenten	Vervangen
Overstijgend	Leerlijn Werkhouding en Taakaanpak Leerlijn Leren Functioneren in Sociale situaties Leerlijnen Groeimodel (VSO) Leerlijn Wonen en Vrije Tijd (VSO)		
Taal	Leerlijn Mondelinge Taal	Cito ZML Taal	
	Peuterplein		2024
	Met Woorden in de Weer		
	Taal Op Maat	Methodetoetsen	2024
	Deviant Taal		
Technisch lezen	Leerlijn Schriftelijke Taal		
	Veilig Leren Lezen - kim-versie	Methodetoetsen DMT (>M3) AVI	2030
	Estafette	Methodetoetsen DMT (>E3) AVI	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito Begrijpend lezen / Begrijpend luisteren	
	Estafette	Methodetoetsen	
Spelling	Spelling Op Maat	Cito-toets Spelling Methodetoetsen	2024
Schrijven	Pennenstreken		
	Krullenbol		2031
Engels (VSO)	Deviant Engels	Methodetoetsen	
Engels (VSO-TP)	Blink		
Rekenen	Leerlijn Rekenboog	Cito ZML Rekenen	2023
	RekenZeker	Methodetoetsen Cito Rekenen	2023
	Deviant Rekenen	Methodetoetsen	
Techniek	Leerlijn Techniek (i.o.)		
Verkeer	?		
Cultuur (incl Drama & Beeldende Vorming)	Eigen Iespakket		
Muziek	1-2-3-Zing!		
Bewegingsonderwijs	Leerlijn Bewegingsonderwijs		
Digitale Geletterdheid	Basicly		
Burgerschap	Vreedzame School		2031
	Deviant Kies		
Godsdienst/HVO	Gastdocenten ?		

Actiepunt	Prioriteit
Rekenmethode vervangen	hoog

4.11 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Bij de meeste van onze leerlingen is sprake van een algehele ontwikkelingsachterstand wat maakt dat er sprake kan zijn van een taalachterstand. In de groepen is aandacht voor zowel schriftelijke - als mondelinge taal. Per leerling wordt er een passend aanbod op niveau opgesteld. Indien nodig kijkt de logopedist mee. Op het SO wordt er op groepsniveau gewerkt met de methodiek van Met Woorden in de Weer. Op het VSO zit woordenschat verweven in het gehele aanbod. Ook hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Om de taalontwikkeling goed in kaart te brengen wordt voordat kinderen starten gekeken naar het dossier en vinden er observaties plaats. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). Bijvoorbeeld extra ondersteuning voor NT2leerlingen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over taalcoördinatoren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze school werkt met streefdoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	Onze school heeft binnen de SO extra aandacht voor technisch lezen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
Taal op maat	hoog

4.12 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Daarnaast besteden we aandacht aan redactiesommen en praktisch rekenen zoals klokkijken, meten, inhouden en geld rekenen. We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Onze huidige methode is aan vervanging toe. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren geven daar waar mogelijk instructie volgens het EDI-model. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school besteden wij expliciet aandacht aan automatiseren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Op onze school besteden we expliciet aandacht aan praktisch rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Op onze school werken we met methodes <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Op onze school werken we met groepsplannen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	Op onze school geven we instructie volgens het EDI-model <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

4.13 Kunstzinnige vorming

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school beschikken we over cultuurcoördinatoren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school werken we met een cultuuraanbod weggezet in thema's <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Op onze school geven wij muzieklessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.14 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen en geeft plezier. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokale voor de jongste leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	We beschikken over vakdocenten lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	We beschikken over de leerlijn bewegen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.15 Techniek

Op onze school worden technieklessen aangeboden. Dit is nog in ontwikkeling. De lessen zijn gericht op vaardigheden die de leerlingen in de toekomst nodig hebben zoals meten, timmeren, zagen en schuren. Hierdoor verbeteren de kansen op de arbeidsmarkt.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een leerlijn techniek voor het VSO. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Wij beschikken over een techniekdocent <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Wij beschikken over een technieklokaal. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

4.16 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan de ontwikkeling van ICT-basisvaardigheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan mediawijsheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan computational thinking <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan informatievaardigheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Onze school maakt gebruik van de methode Basicly. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Onze school heeft diverse devices. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.17 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we een continuurooster.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
2.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,8

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan	gemiddeld

4.18 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben een vormende taak: hun leerlingen te begeleiden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	De leraren bieden de leerlingen structuur en veiligheid. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
7.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

4.19 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Hierbij werken wij vanuit hoge verwachtingen. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
★	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
★	De leraren geven directe instructie (EDI-model). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De leerlingen werken zelfstandig (samen). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
7.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
8.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	2,22

Actiepunt	Prioriteit
De leraren plannen hun (ortho-) pedagogisch-didactisch handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	hoog
De leraren structureren hun (ortho-) pedagogisch-didactisch handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	hoog
De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog
De leerstof wordt in een logische opbouw aangeboden	hoog
De leerstof omvat kennis, vaardigheden en attitudes	hoog
De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De leraren geven een heldere uitleg waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken	hoog
De leraren geven geschikte opdrachten waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken	hoog
De leraren structureren het leerstofaanbod waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken	hoog
De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	hoog
De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog

4.20 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De lessen bevatten keuze-opdrachten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

4.21 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

4.22 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LOVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Onze zorgstructuur staat omschreven in een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (twee keer per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
★	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
8.	De school voert de zorg planmatig uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,45

Actiepunt	Prioriteit
De school betreft de ouders bij de inhoud, de uitvoering en de evaluatie van het ontwikkelingsperspectief	gemiddeld
De school gebruikt een leerling- en onderwijsvolgsysteem voor het verzamelen en vastleggen van (toets)informatie	laag
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	hoog
De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en)	hoog
De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind	gemiddeld
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	laag

4.23 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een jaarplan met daarin de doelen weggezet in vijf periodes. In het OPP worden de onderwijsbehoeften van de leerlingen beschreven. Op basis

daarvan stellen de leraren één keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we drie niveaus. Tijdens de evaluatiemomenten vindt er bijstelling plaats. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat “afstemming” (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend via groepsbezoeken of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-weer) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

4.24 Talentontwikkeling

We hebben oog voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie, ICT en Sport en Bewegen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.25 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. De leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben, willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	Onze school adviseert kansrijk <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

4.26 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

4.27 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de SO doorlopen.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool (KDC, MKD) naar School
2. De overgang van SO naar VSO/PRO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom
7. Uitstroom (diplomering)

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school hanteert schoolnormen voor de doorstroomgegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	Onze school overlegt met diverse partners ten behoeve van de afstemming <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De leraren differentiëren om te zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

4.28 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. We maken gebruik van onze leerstandaard gebaseerd op het landelijke Doelgroepenmodel. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.

De schoolleiding en de IB'er voeren klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten (ZIEN). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren en het aanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

4.29 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Lezen, Rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en de overige vakken. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
6.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Resultaten (OR1)	3,63
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd	laag
De school heeft een goed beeld van de kenmerken van de leerlingenpopulatie	laag
De school heeft op basis van de kenmerken van de leerlingenpopulatie ambitieuze streefniveaus (vastgesteld) voor de sociale en maatschappelijke competenties die de leerlingen kunnen bereiken	laag
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de aansluiting op het vervolgonderwijs	laag
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de aansluiting op de maatschappij	laag
De school brengt de resultaten op een betrouwbare en inzichtelijke manier in kaart	gemiddeld

4.30 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het Cito-leerlingvolgsysteem en de CED-leerlijnen. De resultaten worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toets resultaten en de scores van de leerlijnen. Ouders krijgen in leerjaar 8 ook een V(S)O-advies voor hun kind.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	Onze school beschikt over een toetskalender <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten en de leerlijnen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,94

4.31 Gespecialiseerd Onderwijs

Binnen de W.A. van Lieflandschool vinden wij dat alle kinderen naar school moeten kunnen gaan, ook als zij daarnaast extra zorg nodig hebben. Met het Experiment Onderwijszorgarrangementen kijkt de overheid samen met onderwijszorginitiatieven naar maatwerkoplossingen. De Talentklass en Metis zijn uitgekozen om onderdeel uit te maken van het Experiment Onderwijszorgarrangementen.

De Talentklass is opgericht voor leerlingen met voorliggend autisme maar kunnen ook hoogbegaafd zijn. De leerlingen zijn veelal tussen 6 en 12 jaar. Deze leerlingen hebben een intensieve ondersteuningsbehoefte waardoor ze in het regulier onderwijs en speciaal onderwijs niet of nauwelijks tot ontwikkeling komen. Er is voor deze groeiende groep leerlingen een werkwijze ontwikkeld aan de hand van een aantal ontwerpprincipes, in het bijzonder de Talentgerichte benadering, vandaar de naam Talentklass.

Metis zit in de Biotoop in Haren en is voor leerlingen met voorliggend hoogbegaafdheid die extra ondersteuning nodig hebben. Vanaf het begin hebben alle partners hun expertise ingebracht, resulterend in een integrale aanpak vanaf het

moment van aanmelding tot en met uitstroom. Deze integrale aanpak is voorwaardelijk om te komen tot een werkwijze die past bij de individuele leerling waardoor er weer ruimte komt voor ontwikkeling in een veilige omgeving. De samenwerkende partijen zijn: Openbaar Onderwijs Groningen, Cosis, Gemeente Groningen, ouders, Samenwerkingsverband Groningen PO 20.01, Molendrift, Accare, Team050 en de Hanzehogeschool Groningen.

4.32 Inclusiever Onderwijs

Inclusief onderwijs betekent dat alle leerlingen samen leren in dezelfde schoolomgeving. Zowel leerlingen met of zonder beperking, maar ook anderstalige nieuwkomers of leerlingen uit gezinnen die het wat moeilijker hebben. Op onze locatie Hoogkerk werken wij daar waar mogelijk toe naar sociale inclusie. Daarnaast worden onze leerlingen voorbereid op de maatschappij door het praktijk leren op locatie en stages.

4.33 Experimenteer Regeling OZA

De van Lieflandschool doet in deze schoolplan periode mee aan het OZA project. Het project is een samenwerking tussen meerdere zorgpartners en de gemeente Groningen, het samenwerkingsverband PO 20.01 en de school. Samen werken we aan de ontwikkeling van de Talentklass en Metis.

De Talentklass is voor leerlingen waarbij autisme voorliggend is en Metis is voor leerlingen waarbij hoogbegaafdheid voorliggend is.

De leerlingen die geplaatst worden, hebben een zogenaamde dubbele diagnose. Binnen het OZA mogen wij 5 jaar lang experimenteren in welke aanpak en ondersteuning nodig is om deze doelgroepen binnen het onderwijs te krijgen en te behouden.

De van Lieflandschool is de school waar de leerlingen worden ingeschreven zodra er een TLV kan worden afgegeven.

Voor meer informatie over dit Gespecialiseerd Onderwijs verwijzen we naar de bijlage. OZA.

Bijlagen

1. Projectplan OZA

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgevende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiatie
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Beroepshouding
9. Omgaan met ouders
10. Vormgeven aan identiteit

Wij maken gebruik van een kijkwijzer tijdens de groepsbezoeken gericht op bovenstaande punten. De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de ontwikkelgesprekken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	We beschikken over een kijkwijzer <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma of zijn in opleiding. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Bardo en onze kijkwijzer geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. We maken gebruik van een docentcoach voor startende leerkrachten. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister (SPO). Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2022-2023	Gewenste situatie 2026-2027
1	Aantal personeelsleden	92	92
2	Verhouding man/vrouw	19-73	25-67
3	LC-leraren	40	40
4	LD-leraren	5	0
5	Aantal IB'ers	3	3
6	Therapeuten	4	3
7	Schoolleiders	3	3
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	15	15
10	Taal/reken/leesspecialist	0	3
	Jongekindspecialist	1	1
	Stagecoördinator	2	2
	Docentcoach	1	1
	Beeldcoach	1	1
	ICC	1	2
	Vakdocent techniek	1	1
	Vakdocent bewegen	3	3
11	Gedragsspecialist	0	1
	Orthopedagoog	4	4
12	Leraarondersteuner	6	6

Bovenstaande taken/functies staan beschreven in de documenten taakomschrijvingen en functie-omschrijvingen en komen standaard aan de orde bij de gesprekkencyclus en de normjaartaakbesprekingen. Voor wat betreft de leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: Taal/reken/leesspecialist.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

5.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en twee adjunct-directeuren. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het persoonlijk leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
5.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
6.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het lesgedrag van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie en de IB'ers klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. We streven naar een professionele cultuur waarin wij de volgende begrippen van belang vinden:

- verantwoordelijkheid nemen
- vertrouwen geven
- aanspreekbaarheid
- respect
- samen leren

De medewerkers houden hun eigen ontwikkeling bij in Bardo (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). Zij kunnen in het normjaartaakgesprek aangeven wat zij aan professionalisering doen. Hiervoor bieden wij onder andere scholing

via E-wise. De behaalde certificaten kunnen opgeslagen worden in Bardo. We participeren in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van pabo's/mbo's de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnterviewd welke leerkracht een stagiaire, LIO'er of BBL'er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's/mbo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de betreffende leerkracht en stage coördinator. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren worden begeleid door een docentcoach en krijgen naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren (naar rato) op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de docentcoach en de IB'er. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school een kijkwijzer.

Nieuwe assistenten worden begeleid door een assistent-coördinator.

5.9 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan, dat wordt opgesteld door de directie, wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt dit met de MR. Na akkoord van de PMR voert de directie individuele gesprekken over de inzet van de taakuren en verdeling van groepen voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

5.10 Klassenbezoek

De directie, de coördinatoren en de IB'er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster, zie bijlage- bij ieder teamlid klassenbezoeken af.

De directie doet flitsbezoeken, de coördinatoren kijken gericht naar onderwerpen waar ze verantwoordelijk voor zijn (bijvoorbeeld Vreedzame school, samen met de IB'er) en de IB'ers observeren aan de hand van een kijkwijzer. De IB'ers koppelen de lesobservaties individueel terug en indien nodig aan de directie. De coördinatoren geven geen individuele terugkoppeling maar kijken naar het totaal beeld van het specifieke onderwerp en koppelen terug naar de directie en IB'er.

5.11 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier (Bardo). Deze digitale dossiers worden beheerd door de leraren zelf. In dit dossier kunnen zich de volgende stukken bevinden:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gescoorde kijkwijzers
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (ontwikkelgesprekken)
- De gespreksverslagen (beoordelingsgesprekken)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

5.12 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkel- en normjaartaakgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2021-2023

Jaar	Thema	Organisatie
2021-2022	Met woorden in de weer	Rezulto
	Portfolio/ Bordfolio	Intern
	Gebarentraining	Intern
	Bereslim	Bereslim
	BHV	Dijkstra BHV Support
	Muziektherapie voorlichting	Intern
	Medicijntraining	GGD
	Epilepsie training	GGD
	Bardo training	Bardo
	2022-2023	Veilig leren lezen
Leerlijnen, groepsplannen, streefplanning en doelgroepenmodel		Intern
BHV		Dijkstra BHV Support
Medicijntraining		GGD
EDI voorlichting		Openbaar Onderwijs Groningen

Gevolgde persoonlijke scholing 2021-2023

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Rots en water		1
Positive Behavior Support (PBS)		1
Aandachtsfunctionaris		3
Starters in het GO	Effectief Onderwijs	3
Teken je gesprek		1
Lerarenopleiding	Pabo	4
Jonge Kind Specialist		1
Gedragscoördinator		1
Youth Society Policy	RUG	1
Workshop Wet- en regelgeving	Edunova	2

5.13 Teambuilding

Op onze school organiseren we teamvergaderingen en overleggen waarin we het met elkaar hebben over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken bij VSO 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De SO heeft op maandagochtend een briefing. De school organiseert meerdere keren per jaar een gezellig samenzijn.

5.14 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de direct leidinggevende en administratie. Het team en de administratie bespreekt en regelt de vervanging. De werknemer meldt zich beter bij de direct leidinggevende en administratie. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de leidinggevende. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de leidinggevende. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de leidinggevende contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd.

5.15 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directieberaad omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school maakt onderdeel uit van de stichting Openbaar Onderwijs Groningen. De directie (directeur en adjunct-directeuren) geven –onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een ondersteuningsteam bestaande uit orthopedagogen, IB'ers en een kwaliteitsmedewerker. Het MT wordt gevormd door de directie. De school heeft de beschikking over een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school deelt leerlingen in op basis van leeftijd en/of niveau. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij VSO TP wordt drie keer per week groepsdoorbrekend gewerkt.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	De school is een veilige school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	Ouders ontvangen drie keer per jaar een nieuwsbrief vanuit de directie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Ouders ontvangen op de SO een weekbericht over de dagelijkse gang van zaken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	Ouders ontvangen op het VSO voor iedere vakantie een nieuwsbrief. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
7.	De school organiseert jaarlijks één ouderavond (thema-avond). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,3

Actiepunt	Prioriteit
De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij	laag
Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen	laag

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionarissen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineren het pestbeleid en zorgen voor de actualisatie en uitvoer van het

veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). De taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Parnassys houden we de resultaten bij. De school be vraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar be vraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	De medewerkers voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	De school beschikt over veiligheidsbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
4.	De school beschikt over een aanspreekpunt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
5.	De school be vraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
6.	De school hanteert een incidentenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
7.	De school hanteert een ongevallenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
8.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,81

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Arbounie een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier

kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus
2.	Het MT vergadert wekelijks
3.	De MR vergadert 1 x per zes weken

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met zorgaanbieder Cosis. Deze samenwerking is m.n. gericht op het welbevinden en de ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met andere scholen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	We werken samen met diverse ketenpartners <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	We werken samen met het SWV <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	We overleggen met de gemeente <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

6.9 Overgang SO-VSO/vervolgonderwijs

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het vervolgonderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij een adviesprocedure. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het vervolgonderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	We hebben zicht op wat het vervolgonderwijs van onze leerlingen vraagt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
3.	We overleggen systematisch met scholen waaraan we leerlingen leveren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het vervolgonderwijsvoor te bereiden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

6.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven vervolgadvisen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering vervolg –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de advisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in klas-3 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in klas-3 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

6.11 Privacybeleid

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op de website van onze stichting en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?). De fase To Do zien we als een fase van samenlerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Onze school wordt geauditeerd en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	2,78

Actiepunt	Prioriteit
De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs	laag
De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	laag
De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen	gemiddeld

7.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan persoonlijk leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevend aspecten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
5.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,27

7.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids en in ons jaarplan/jaarverslag. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit (V)SO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,15

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd	laag

7.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

7.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het schoolondersteuningsprofiel leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het schoolondersteuningsprofiel voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.6 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 25 mei 2021 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs (verificatieonderzoek). We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

7.7 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor medewerkers is afgenomen in september 2021.

Algemene tevredenheid

Over het algemeen zijn de medewerkers van de W.A. van Lieflandschool zeer tevreden met hun werk (7.9). Hoewel dit in de categorie zeer goed valt, scoort de Van Lieflandschool hiermee lager in vergelijking met de benchmark (voortgezet) speciaal onderwijs (8,3). In februari is het rapport in beide teams besproken. Er staan een aantal kritische noten in. Al is het percentage respondenten maar 34% toch nemen we dit serieus. In de 3 teams besproken of men de conclusies herkent en welke drie elementen moeten we eruit halen. De uitkomsten van het onderzoek (zie bijlage) is de diverse geledingen, waaronder de MR, besproken.

De top drie verbeterpunten :

1. Heldere visie met elkaar delen.
2. Verbeteren communicatie, teams meenemen, korte lijnen tussen directie en medewerkers.
3. Huisvesting - prettige werkplekken buiten de klas.

Bijlagen

1. Medewerkers tevredenheidsonderzoek 2021-09
2. Medewerkers tevredenheidsonderzoek verbeterplan 2022-03

7.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (Sociale Veiligheid **WMK**) is afgenomen in november 2022. De vragenlijst is gescoord door leerlingen die in staat zijn de vragenlijst cognitief in te vullen. Het responspercentage was **99%**. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,35. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad.

7.9 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (Vensters) is afgenomen in december 2022. De vragenlijst was na herhaalde oproepen gescoord door slechts enkele ouders van de school. De respons was voor zowel de SO als de VSO kleiner dan 20% (resp. 20 en 21 ouders) Vensters geeft geen automatische berekeningen, waarschijnlijk omdat de respons te laag en dus niet representatief is. We hebben het bekeken en zelf het gemiddelde berekend.

Bij SO is alles gemiddeld boven de score 3, dat is + (4- puntsschaal van – tot ++)

Bij de VSO komen er 3 vragen net onder de 3 uit (2,75 en 2,95) dus dat is +/-

Dit lijkt ons niet verontrustend: Het gaat om de items:

7. Vindt u dat uw kind voldoende wordt uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen? 2,75

5. Hoe tevreden bent u over wat uw kind leert op school? 2,95

9. Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over wat er op school gebeurt? 2,95

Het aantal ingevulde vragenlijsten was onvoldoende om hier conclusies aan te verbinden. De resultaten zijn niet gepubliceerd op Vensters.

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

8.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van onze Stichting. De directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en de schoolplannen van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur zorgt –in samenspraak met de adjunct-directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau. De jaarlijkse begroting vindt in afstemming met de MR plaats. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur.

8.3 Rapportages

Maandelijks bespreken de financieel medewerker namens het bestuur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met het eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de managementrapportage.

8.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. Op onze school is er geen sprake van sponsoring.

8.5 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directie van de school. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

8.6 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling.

8.7 Exploitatiebegroting

Het bestuur stelt jaarlijks in overleg met de directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast bespreekt de directie jaarlijks in het voorjaar in met de beleidsmedewerker P&O de personeelsformatie voor het komende schooljaar. Onze school werkt er naar toe om op basis van prognoses een

betrouwbare meerjaren exploitatiebegroting te maken gebaseerd op leerlingprognoses, personeel en investeringen. Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan.

8.8 Actiepunten Financieel beleid

9 Prestatie-indicatoren

9.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school prestatie-indicatoren. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.

10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.	hoog
	Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)	hoog
	Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.	hoog
	Op onze school is de SO gehuisvest onder één dak aan de Paterswoldseweg en de VSO aan de Radiumstraat.	hoog
	Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.	gemiddeld
	Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.	gemiddeld
Strategisch beleid	Welbevinden; sociale inclusie en sociale veiligheid	laag
	Burgerschap; vaak in relatie met duurzaamheid en digitale geletterdheid	gemiddeld
	Kansengelijkheid; talentontwikkeling, hoge verwachtingen	laag
	Professionalisering, de docenten doen er toe, kwaliteit	gemiddeld
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Rekenmethode vervangen	hoog
Zorg en begeleiding	De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en) <ul style="list-style-type: none"> De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen 	hoog
	De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind <ul style="list-style-type: none"> De school betreft de ouders bij de inhoud, de uitvoering en de evaluatie van het ontwikkelingsperspectief 	gemiddeld
Resultaten	De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd <ul style="list-style-type: none"> De school brengt de resultaten op een betrouwbare en inzichtelijke manier in kaart 	laag
Praktijkvorming en stage	De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan	laag
Verantwoording en dialoog	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd	laag

11 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.
	Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)
	Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.
	Op onze school is de SO gehuisvest onder één dak aan de Paterswoldseweg en de VSO aan de Radiumstraat.
	Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.
	Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.
Strategisch beleid	Welbevinden; sociale inclusie en sociale veiligheid
	Burgerschap; vaak in relatie met duurzaamheid en digitale geletterdheid
	Kansengelijkheid; talentontwikkeling, hoge verwachtingen
	Professionalisering, de docenten doen er toe, kwaliteit
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Rekenmethode vervangen
Zorg en begeleiding	De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en)
	De school informeert de ouders regelmatig over de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind
Resultaten	De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd
Praktijkvorming en stage	De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan
Verantwoording en dialoog	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.
	Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)
	Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.
	Op onze school is de SO gehuisvest onder één dak aan de Paterswoldseweg en de VSO aan de Radiumstraat.
	Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.
	Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.
Zorg en begeleiding	De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en)
Resultaten	De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd
Praktijkvorming en stage	De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan
Verantwoording en dialoog	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.
	Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)
	Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.
	Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.
	Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.
Strategisch beleid	Professionalisering, de docenten doen er toe, kwaliteit
Resultaten	De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd
Praktijkvorming en stage	De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan
Verantwoording en dialoog	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.
	Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.
	Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.
	Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.
Strategisch beleid	Welbevinden; sociale inclusie en sociale veiligheid
Resultaten	De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd
Praktijkvorming en stage	De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan
Verantwoording en dialoog	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 19SO
Naam: W.A. van Lieflandschool
Adres: Paterswoldseweg 131
Postcode: 9727 BE
Plaats: GRONINGEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 19SO
Naam: W.A. van Lieflandschool
Adres: Paterswoldseweg 131
Postcode: 9727 BE
Plaats: GRONINGEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
